



Dom Pomocy Społecznej „Budowlani”

ul. Elekcyjna 6, 01-128 Warszawa, tel. 22 836 66 62 w. 101
sekretariat@dpsbudowlani.pl, www.dpsbudowlani.pl

Kierunki działań w ramach planu na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w 2023 r. w DPS „Budowlani”

Dostępność architektoniczna budynku i otoczenia.

| Planowane działania | Zalecenia do wdrożenia |
|---|--|
| 1. Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub uratowania w inny sposób. | zakup krzeseł do ewakuacji |
| 2. Dostosowanie toalety dla osób niepełnosprawnych. | dostosowanie 1 toalety na parterze dla osób niepełnosprawnych. |
| 3. Ciąg komunikacyjny w holu głównym. | zabezpieczenie ciągu komunikacyjnego wzdłuż ogrodu zimowego barierką w patio |
| | wymiana poręczy przy pochylniach dla osób z niepełnosprawnościami - w ramach rezerwy finansowej |

Dostępność cyfrowa stron www.

| Planowane działania | Zalecenia do wdrożenia |
|---|---------------------------------|
| 1. Zapewnienie dostępności strony www zgodnie z wymogami WCAG 2.1 AA. | przedłużenie usługi pakietu www |

Dostępność informacyjno-komunikacyjna.

| Planowane działania | Zalecenia do wdrożenia |
|--|---|
| 1. Komunikacja z wykorzystaniem środków wspierających. | monitorowanie sprawności urządzenia FM z pętlą indukcyjną |
| | zakup usługi PJM on-line na m-c styczeń 2023 r. |



| | |
|---|-------------------------------------|
| 2. Przegląd i aktualizacja informacji/ogłoszeń. | na stronie www |
| | umieszczanych na terenie DPS |
| | aktualizacja deklaracji dostępności |

1. Harmonogram realizacji planu.

| Element planu | Czas realizacji | Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac | Osoba/jednostka odpowiedzialna |
|---|--------------------|--|---|
| Dostępność architektoniczna | | | |
| Działanie 1 | | | |
| Zakup krzeseł do ewakuacji 2 szt. | I półrocze 2023 r. | Oszacowanie wartości zamówienia na zakup i dostawę, przygotowanie postępowania zgodnie z regulaminem wewnętrznym, zapytanie ofertowe, realizacja zamówienia. | Kierownik DOT pracownik ds. zamówień |
| Działanie 2 | | | |
| Dostosowanie 1 toalety na parterze dla osób niepełnosprawnych | | Oszacowanie wartości zamówienia na zakup i dostawę, przygotowanie postępowania zgodnie z regulaminem | |

| | | | |
|---|---------------------|--|---|
| | | wewnętrznym, zapytanie ofertowe, realizacja zamówienia. | |
| Działanie 3 | | | |
| Montaż barierek w ciągu komunikacyjnym wzdłuż ogrodu zimowego w patio. | | Oszacowanie wartości zamówienia na zakup i dostawę, przygotowanie | |
| Wymiana barierek przy pochylniach dla niepełnosprawnych - ramach rezerwy finansowej | | postępowania zgodnie z regulaminem wewnętrznym, zapytanie ofertowe, realizacja zamówienia. | |
| Dostępność cyfrowa | | | |
| Działanie 1 | | | |
| Zapewnienie dostępności strony www zgodnie z wymogami WCAG 2.1 AA. | II półrocze 2023 r. | Oszacowanie wartości zamówienia na zakup pakietu www (przedłużenie umowy). | pracownik ds. zamówień/firma zewnętrzna |
| Dostępność informacyjno-komunikacyjna | | | |
| Działanie 1 | | | |
| Monitorowanie informacji umieszczanych na terenie DPS i na | 2023 r. | w ciągu roku | instruktor KO informatyk |

| | | | |
|---|---------------------|---|---|
| stronie www pod kątem ich aktualności i dostępności cyfrowej. | | | |
| Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności | II półrocze 2023 r. | raz w roku | instruktor KO informatyk |
| Monitorowanie sprawności urządzenia FM z pętlą indukcyjną. | 2023 r. | | pracownik socjalny |
| Działanie 2 | | | |
| Usługa PJM on-line | styczeń 2023 r. | przedłużenie umowy na 1 styczeń 2023 r. | pracownik ds. zamówień koordynator ds. dostępności |